

Етичен кодекс на училищната общност на 5. Вечерно средно училище „Пеньо Пенев“

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящият Етичен кодекс /ЕК/ е съставен на основание чл. 175 ,ал. 1 от Закона за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/ и във връзка с Етичен кодекс за работа с деца от 2004 г. , Закон за защита на личните данни , Закон за защита от дискриминация.

Чл. 2. Този кодекс определя правилата за работа и взаимодействие между всички участници в учебно-възпитателния процес , а именно –учители, ученици, родители и общественост, учители и служители, служители и ученици.

Чл.3. Етичният кодекс има за цел да повиши общественото доверие в професионалните качества и морала на служителите на 5.Вечерно СУ“П.Пенев“ , да издигне престижа на институцията и да подобри качеството на образованието , което училището дава.

Чл. 4. (1) Дейността на учителите и служителите на 5. Вечерно СУ „П. Пенев“ се осъществява при спазване принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, политическа неутралност, отговорност и отчетност.

(2) Учителите и служителите на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ изпълнява служебните си задължения при строго спазване на законодателството в Република България, като съдействат за провеждането на държавната политика в образованието , основаваща се на принципите на правовата държава.

(4) Учителите и служителите на 5.Вечерно СУ „П. Пенев“ извършват дейността си компетентно, обективно и добросъвестно, като се стремят непрекъснато да подобряват работата си в интерес на учениците и обществото.

(5) Учителите и служителите на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ следват поведение, което не накърнява престижа на професията си, не само при изпълнение на служебните си задължения, но и в своя обществен и личен живот.

(6) При изпълнение на служебните си задължения учителите и служителите на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ се отнася с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да са прояви на дискриминация.

ГЛАВА ВТОРА

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С УЧЕНИЦИ И РОДИТЕЛИ

Чл. 5. (1) Учителят и / или служителят на 5.ВСУ“П. Пенев“ изпълнява задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създава условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и лица. В дейността си строго се придържа към нормите, установени в Етичния кодекс за работа с деца.

(2)Учителят и служителят на 5.ВСУ“П. Пенев“ е длъжен да опазва данните и личната информация за учениците и родителите, станали му известни при или по повод на изпълнението на служебните му задължения, при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни.

(3) При изпълнение на своите задължения учителят и/ или служителят на 5.Вечерно СУ“П.Пенев“ се стреми да изгражда позитивен организационен климат , като не допуска конфронтация с ученици, родители и колеги.

Чл. 6. Учителят и служителят в 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ е длъжен :

1. Да работи изцяло в интерес на ученика.
2. Да разбира и уважава уникалността на всеки ученик.
3. Да се съобразява със специфичната уязвимост на всеки ученик.
4. Да създава безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на учениците.
5. Да подкрепя правото на ученика на свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.
6. Да осигурява на учениците със специални образователни потребности равни възможности за достъп до адекватни грижи и образование.
7. Да разрешава възникнали спорни или конфликтни ситуации съобразно професионалната етика , съхранявайки личното си достойнство това на ученик, родител, колега.
8. Да не участва в практики, които дискриминират по някакъв начин учениците на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности, или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите.
9. Да разпознава признаците на физическо, сексуално или вербално насилие, емоционално малтретиране или занемаряване над ученик .
10. При съмнение за малтретиране да уведомява своевременно ръководството на училището и органите за закрила на детето и да следи дали са предприети необходимите мерки.
11. Когато му станат известни действия или ситуации, които заплашват здравето и сигурността на ученик, има моралната и законова отговорност да информира ръководството на училището, Училищната комисия за ППП и компетентните органи / МВР, Отдел „Закрила на детето“/.
12. Да уведомява своевременно родителите за постиженията и /или затрудненията на учениците , с цел подобряване на общата им успеваемост.
13. Да консултира родителите при взимане на възможно най-добрите решения относно развитето на учениците в образователен план.
14. Да повишава своята квалификация с цел подобряване учебно-възпитателната дейност .

ГЛАВА ТРЕТА

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ НА РАБОТЕЩИТЕ В 5.ВечерноСУ“П.Пенев“/наричани за краткост служители/

Чл. 7. (1) Служителят на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ подпомага органите на държавна власт с висок професионализъм, безпристрастност и активност при разработването и провеждането на държавната политика в образованието, както и при изпълнението на взетите решения и осъществяването на неговите правомощия.

Чл. 8. (1) Служителят е длъжен да спазва служебната йерархия и стриктно да изпълнява актовете и заповедите на горестоящите органи и служители от администрацията.

(2) Служителят не е длъжен да изпълни неправомерна заповед, издадена по установения ред, когато тя съдържа очевидно за него правонарушение.

Чл. 9. Служителят поставя пред своя ръководител открито и честно проблемите, с които се сблъсква в процеса на работата.

Чл. 10. (1) Служителят противодейства на корупционни прояви и на други неправомерни действия в училище.

(2) Служителят на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ не допуска да бъде поставен във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да иска и да приема подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните му задължения, на неговите решения или да нарушат професионалния му подход по определени въпроси.

Чл. 11. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителят на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ опазва повереното му имущество с грижата на добър стопанин и не допуска използването му за лични цели. Служителят е длъжен своевременно да информира непосредствения си ръководител за загубата или повреждането на повереното му имущество.

(2) Документите и данните в училището могат да се използват от служителя на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ само за изпълнение на служебните му задължения при спазване на Правилата за защита на личните данни и информацията.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 12. (1) При възлагането на служебна задача, чието изпълнение може да доведе до конфликт между служебните му задължения и неговите частни интереси, служителят на 5.ВСУ“П. Пенев“ следва своевременно да уведоми своя ръководител.

(2) Когато служителят се съмнява дали дадена дейност е съвместима със служебните му задължения, той трябва да обсъди това със своя ръководител.

Чл. 13. (1) Служителят на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ не може да използва служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството си интереси.

(2) Служителите на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“, които прекратяват трудовото си правоотношение с училището, не злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали, или с функциите, които са изпълнявали.

ГЛАВА ПЕТА

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КОЛЕГИТЕ

Чл. 14. (1) В отношенията с колегите си служителят на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на отделната личност.

(2) Служителят на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ уважава личните убеждения, мнението на колегите си и се съобразява с правото им на личен живот.

Чл. 15. В случай на конфликт и когато противоречията между отделни служители не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействието на непосредствения ръководител.

Чл.16 (1) При изпълнение на служебните си задължения и в обществения си живот служителят на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ следва поведение, което не уронва престижа на институцията, в която работи, авторитета и доброто име на учениците, техните родители и колегите си.

(2) Служителят на 5. Вечерно СУ “П. Пенев“ се стреми да избягва в поведението си конфликтни ситуации, а при възникването им цели да ги преустанови, като запази спокойствие и контролира поведението си.

ГЛАВА ШЕСТА

ЕТИЧНИ НОРМИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЗА УЧЕНИЦИТЕ КАТО РАВНОПОСТАВЕНИ УЧАСТНИЦИ В УЧИЛИЩНИЯ ЖИВОТ

Чл. 17. (1) Учениците са равнопоставени участници в училищния живот , които имат право :

1. Да бъдат обучавани в здравословна, безопасна и сигурна среда;
2. Да бъдат подкрепяни в своето личностно развитие от учителите и ръководството на училището;
3. Да участват в проектни дейности ;
4. Да изказват мнения и предложения за всички училищни дейности;
5. Да се организират във форми на ученическо самоуправление на ниво паралелки и на ниво училище.;
6. Да получават морални и материални награди за постижения в учебната работа и /или за принос в цялостния училищен живот.

Чл.18 /1/ Учениците имат следните задължения като равноправни участници в училищния живот :

1. Да присъстват и да участват в учебните часове и занимания;
2. Да зачитат и съхраняват авторитета на своите учители и на училището ;
3. Да допринасят за развитието на добрите традиции на училището;
4. Да зачитат правата и достойнството на своите съученици;
5. Да се грижат за МБ на училището и да работят за нейното подобряване;
6. Да се включват в дейности , свързани с оказване на помощ на ученици в неравностойно социално положение.

ГЛАВА СЕДМА

ЕТИЧНИ НОРМИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ КАТО СТРАНА ОТ УЧИЛИЩНИЯ ЖИВОТ

Чл.19./1/ Родителите на учениците са страна в учебно-възпитателния процес и 5.Вечерно СУ“П.Пенев“ се стреми към ефективно сътрудничество с тях.

1. Средства за постоянна връзка между училището и родителя са бележникът/ по желание на ученика и/или родителя/ електронният дневник и електронната поща / по желание на родителя и ученика/.
2. Родителят има право да бъде запознати с учебния план на училището, с извънкласните дейности , Правилника за дейността на 5.Вечерно СУ “П. Пенев“ както и с въпроси от училищния живот;

3. Родителят има право да бъде информиран за постиженията и /или затрудненията на детето си , както и да бъде консултиран по въпроси за личностното му развитие.

Чл./20/ Родителят дължи уважение на учителите и служителите на 5.ВСУ“П.Пенев“ и в отношенията си с тях спазва правилата на доброто възпитание .

Чл./21/ Родителят е отговорен за редовното посещение на учебните занятия, както и за самоподготовката на ученика.

Чл./22/ Родителят е длъжен да участва в родителските срещи, организирани от училището, както и да се явява в училище след покана от учител, класен ръководител или директора на училището във връзка с обучението на ученика.

ГЛАВА ОСМА

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23. Етичният кодекс на училищната общност е приет на заседание на Педагогическия съвет на 5. Вечерно СУ , протокол № 2/ 20.10.2016 г. и е утвърден със заповед на директора №РД12- 35 / 20.10.2016 г., влиза в сила от 20.10.2016 г. Допълнения и промени са извършени след обсъждане на Общо събрание на 5.Вечерно СУ“П.Пенев“ , протокол № 4 / 9.1.2020 г., утвърдени със заповед № РД12- 154/ 10.01.2020г., Допълнения към Етичния кодекс са извършени във връзка с дигитализация на информацията и документите в системата на предучилищното и училищно образование, утвърдени със заповед № РД12- 31/24.10.2022 г.

Чл. 24 .Промени в Етичния кодекс се извършват при необходимост, свързана с промени в нормативната уредба.

Чл. 25. Етичният кодекс има задължителен характер за всички участници в училищния живот – учители, ученици, служители и родители.

Чл. 26. При постъпване на работа в 5.Вечерно СУ“П. Пенев“ всеки служител задължително се запознава с Етичния кодекс на училищната общност, което удостоверява с подписа си.

Чл.27. Етичният кодекс се свежда до знанието на учениците, родителите и всички служители и се публикува на интернет страницата на училището.

Списък

на служителите на 5.Вечерно СУ“П. Пенев“, подписали Етичния кодекс на училищната общност

Име и фамилия на на служителя	Подпис
Александра Николова	
Асен Матеев	
Анна Маркова	
Бистра Неделчева	
Десислава Атанасова	
Евгени Ганчев	
Елиза Пеева	
Живка Маркова	
Малина Гинчева	
Милена Бакърджиева	
Йоланта Бурева	
Камен Цветанов	
Паунка Орешкова	
Румяна Александрова	
Виолета Богданова	
Вася Петрова	
Диана Петрова	
Силва Канчина	